



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE *OKNO NA ŚWIAT*

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa proces rekrutacji i kryteria uczestnictwa w Projekcie Gminy Kielce *Okno na świat* realizowanym przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Kielcach (MOPR).
2. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 8 Oś Priorytetowa Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion.
3. Celem Projektu jest przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu osób znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej i niepełnosprawnych ze 150 indywidualnych gospodarstw domowych zamieszkałych na terenie Gminy Kielce i objętych wsparciem MOPR, w tym:
 - a) 80 gospodarstw domowych spełniających kryterium dochodowe uprawniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej lub systemu świadczeń rodzinnych;
 - b) 70 gospodarstw domowych reprezentowanych przez dorosłe osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym.
4. Wsparcie dla gospodarstw domowych obejmuje: zapewnienie i pokrycie kosztów dostępu do szerokopasmowego Internetu w okresie 20 miesięcy trwania Projektu i 5 lat po jego zakończeniu, wyposażenie w sprzęt komputerowy, szkolenie dla 1 osoby z gospodarstwa domowego w zakresie podstaw obsługi komputera i korzystania z Internetu.
5. Projekt realizowany jest w terminie od dnia 14.05.2013 r. do dnia 31.08.2015 r.
6. W budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Kielcach przy ul. Studziennej 2, pokój 31, prowadzona jest informacja i obsługa Projektu.
7. Udział w Projekcie jest bezpłatny.

§ 2

Słownik terminów i skrótów

Wyjaśnienie używanych pojęć i skrótów:

Beneficjent Projektu – oznacza Gminę Kielce (Beneficjent);

Dyrektor – oznacza Pełnomocnika - dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie działającego w imieniu Prezydenta Miasta Kielce na podstawie Pełnomocnictwa (Dyrektor);

Komisja Oceniająca – oznacza osoby powołane przez Dyrektora w drodze Zarządzenia do oceny formalnej i merytorycznej Wniosków (Komisja);

Projekt – oznacza Projekt Gminy Kielce *Okno na świat* (Projekt);

Realizator – oznacza Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Kielcach działający w imieniu Beneficjenta (Realizator);

Regulamin pracy Komisji Oceniającej – oznacza wprowadzone zarządzeniem Dyrektora zasady pracy i kryteria oceny Wniosków (Regulamin);



Uczestnik Projektu – oznacza gospodarstwo domowe zakwalifikowane przez Dyrektora do bezpłatnego uczestnictwa w Projekcie (Uczestnik);

Wnioskodawca – oznacza osobę reprezentującą gospodarstwo domowe ubiegające się o uczestnictwo w Projekcie;

Wniosek o uczestnictwo w Projekcie – oznacza dokument opracowany przez Realizatora do celów rekrutacyjnych (Wniosek);

Umowa uczestnictwa w Projekcie – oznacza umowę zawartą pomiędzy Realizatorem, a Uczestnikiem (Umowa uczestnictwa);

Umowa użyczenia – oznacza umowę użyczenia sprzętu komputerowego i dostarczenia sygnału internetowego zawartą pomiędzy Realizatorem, a Uczestnikiem (Umowa użyczenia).

§ 3

Warunki formalne uczestnictwa w Projekcie

8. Do uczestnictwa w Projekcie uprawniony jest Wnioskodawca wymieniony w ust. 3a, który spełnia kryterium formalne tzn. w miesiącu poprzedzającym złożenie Wniosku spełniał kryterium dochodowe uprawniające do korzystania ze:

- świadczeń pieniężnych w ramach systemu pomocy społecznej¹, gdy
 - ✓ miesięczny dochód netto osoby samotnie gospodarującej nie przekroczył **542 zł**
 - ✓ miesięczny dochód netto na osobę w rodzinie nie przekroczył **456 zł** i/lub
- wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych², gdy
 - ✓ miesięczny dochód netto na osobę w rodzinie nie przekroczył **539 zł**,
 - ✓ miesięczny dochód netto na osobę w rodzinie z dzieckiem niepełnosprawnym nie przekroczył **623 zł**.

Spełnianie przez Wnioskodawcę kryterium dochodowego zostanie ustalone na podstawie przepisów w/w ustaw i będzie zweryfikowane przez Komisję w bazie danych i posiadanej dokumentacji MOPR.

9. Do uczestnictwa w Projekcie uprawniony jest Wnioskodawca wymieniony w ust. 3 b. W przypadku liczby Wniosków przekraczających limit 70 miejsc, preferencje do uczestnictwa będą mieć Wnioskodawcy spełniający dodatkowe kryterium formalne, o którym mowa w ust. 10.

10. W miesiącu poprzedzającym złożenie Wniosku, Wnioskodawca nie przekroczył 150% kryterium dochodowego uprawniającego do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej tj.

- ✓ miesięczny dochód netto osoby samotnie gospodarującej nie przekroczył **813 zł**
- ✓ miesięczny dochód netto na osobę w rodzinie nie przekroczył **684 zł**.

Spełnianie przez Wnioskodawcę kryterium dochodowego zostanie ustalone na podstawie przepisów ustawy o pomocy społecznej i będzie zweryfikowane przez Komisję w bazie danych i posiadanej dokumentacji MOPR.

¹ art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013r. poz. 182 z późn. zm.);

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2012r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz. U. poz. 823)

² art. 5 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006r. Nr 139 poz. 992 z późn. zm.)



11. Do uczestnictwa w Projekcie uprawnione są gospodarstwa domowe w których na dzień składania wniosku nie ma komputera i dostępu do internetu.
12. Wnioski złożone przez osoby, które zostały skreślone dyscyplinarnie z listy uczestników projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej realizowanych przez MOPR w latach 2008-2013, nie będą podlegały ocenie.

§ 4

Składanie Wniosków

13. Wnioski i Deklarację uczestnictwa należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem *Okno na świat* od 15.07.2013 r. do 02.08.2013 r.
 - a) osobiście w siedzibie Realizatora
*Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Kielcach, ul. Studzienna 2, pokój 31,
w poniedziałki w godz. od 8.00 do 16.00, od wtorku do piątku w godz. od 7.30 do 15.30*
 - b) dostarczyć drogą pocztową pod adres
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie, 25-544 Kielce, ul. Studzienna 2, pokój 31.
- UWAGA!** decyduje data stempla pocztowego, tzn. Wnioski z datą nadania po 02.08.2013 r. nie będą oceniane przez Komisję oraz nie będą odsyłane Wnioskodawcy.
14. Wnioski dostępne są w siedzibie Realizatora przy ul. Studziennej 2 pokój 31, w rejonach opiekuńczych, na stronie internetowej www.mopr.kielce.pl i www.oknonaswiat.mopr.kielce.pl
15. Wszelkie informacje, pytania lub wątpliwości związane z uczestnictwem w Projekcie i wypełnieniem Wniosku udzielane są w biurze Projektu pod numerem tel. 41 331-25-24 wew. 220.
16. Wnioski złożone w MOPR lub nadsyłane pocztą podlegają bieżącej rejestracji i ocenie.
17. Złożony Wniosek musi być kompletny tzn. dokładnie wypełnione wszystkie pola i dołączone wymagane załączniki poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną np. notariusza lub pracownika MOPR.

§ 5

Zasady dokonywania oceny Wniosków

18. Komisja w oparciu o Regulamin wyłoni do wsparcia, o którym mowa w ust. 4 ogółem 150 Uczestników wymienionych w ust. 3 a i spełniających kryteria formalne opisane w ust. 8 oraz Uczestników wymienionych w ust. 3 b i spełniających dodatkowe kryterium opisane w ust. 10.
19. W pierwszym etapie Komisja dokonuje oceny formalnej Wniosków. Niespełnienie przez Wnioskodawcę wymienionego w ust. 3a kryterium dochodowego określonego w ust. 8 powoduje odrzucenie Wniosku z dalszej oceny.
20. Inne uchybienia formalne stwierdzone we Wniosku przez Komisję, podlegają możliwości uzupełnienia lub poprawienia w terminie nie przekraczającym 5 dni kalendarzowych, liczonych od następnego dnia po otrzymaniu przez Wnioskodawcę pisma. Poprawiony Wniosek przekazywany jest Komisji do ponownej oceny formalnej.
21. W drugim etapie Komisja dokonuje punktowej oceny merytorycznej Wniosków, które otrzymały pozytywną ocenę formalną.



22. W przypadku Wnioskodawców wymienionych w ust. 3a i 3b brane pod uwagę będą dodatkowe kryteria oceny merytorycznej określone we wniosku o dofinansowanie Projektu:
- długotrwałe bezrobocie tj. pozostawanie w rejestrze urzędu pracy łącznie przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat³,
 - występowanie bezradności w sprawach opiekuńczo – wychowawczych,
 - obecność w gospodarstwie domowym osób niepełnosprawnych.
- Spełnianie przez Wnioskodawcę dodatkowych w/w kryteriów zweryfikowane będzie przez komisję w bazie danych i posiadanej dokumentacji MOPR.
23. W trakcie oceny merytorycznej Komisja może zwrócić się do Wnioskodawcy lub pracowników MOPR o uzyskanie dodatkowych informacji lub wyjaśnień dotyczących treści Wniosku. Wnioskodawca zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień w terminie nie przekraczającym 5 dni kalendarzowych liczonych od następnego dnia po otrzymaniu przez Wnioskodawcę pisma. Złożone dodatkowe wyjaśnienia są integralną częścią Wniosku.
24. Po zakończeniu oceny merytorycznej Komisja sporządza Listę Wniosków rekomendowanych do uczestnictwa w Projekcie i Listę Wniosków rezerwowych, sporządzoną według największej liczby punktów uzyskanych z oceny merytorycznej i najniższego dochodu netto na osobę w rodzinie.
25. Dyrektor na podstawie Listy rekomendacyjnej podejmuje ostateczną decyzję o zakwalifikowaniu Wnioskodawcy do Projektu. Od decyzji Dyrektora nie przysługują odwołania.
26. Wnioskodawcy, których Wnioski otrzymały negatywną ocenę formalną, po zakończonym procesie rekrutacji otrzymają informację pisemną z podaniem uzasadnienia decyzji Komisji.
27. Wnioskodawcy, którzy zostali zakwalifikowani do uczestnictwa w Projekcie zostaną poinformowani pisemnie o terminie podpisania Umowy uczestnictwa i Umowy użyczenia.
28. W sytuacji dobrowolnej rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie lub skreślenia z listy Uczestników, wsparcie otrzymuje Wnioskodawca z listy rezerwowej. Po upływie 30 dni od zatwierdzenia Listy rezerwowej, Wniosek wymaga ponownej weryfikacji kryterium dochodowego i aktualizacji załączników.

§ 6

Dokumenty rekrutacyjne

29. Wnioskodawcy, o których mowa w ust. 3 a, dokumenty rekrutacyjne składają na załączniku 1 – Wniosek o uczestnictwo gospodarstwa domowego.
30. Wnioskodawcy, o których mowa w ust. 3 b, dokumenty rekrutacyjne składają na załączniku 2 – Wniosek o uczestnictwo osoby niepełnosprawnej.

³ art.2 ust.1pkt 5 z dnia 20 kwietnia 2004r.(Dz.U. z 2013r. poz.674 z póź.zm) z tyt. ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.



„Dotacje na innowacje” „Inwestujemy w waszą przyszłość”

31. Wnioskodawcy ubiegający o uczestnictwo w Projekcie wypełniają Deklaracje uczestnictwa – załącznik 3.

§ 7

Pozostałe postanowienia

32. Regulamin obowiązuje od dnia podpisania w całym okresie realizacji Projektu.
33. Realizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w każdym czasie.
34. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej.
35. Szczegóły dotyczące praw i obowiązków Uczestnika Projektu zostaną określone w odrębnych umowach.

Załączniki:

- Załącznik 1 - Wniosek o uczestnictwo gospodarstwa domowego
- Załącznik 2 - Wniosek o uczestnictwo osoby niepełnosprawnej
- Załącznik 3 - Deklaracja uczestnictwa